

Oggetto: Comunicazione altra attività che non necessita di autorizzazione per l'a.s.
_____ ai sensi dell'art 53, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii

Il/la sottoscritto/a docente _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in via _____ al numero _____

docente per la scuola _____ classe di concorso _____,

assistente amministrativo o tecnico

collaboratore scolastico

presso questo Istituto con contratto a tempo determinato indeterminato

in servizio al plesso _____

COMUNICA

per l'anno scolastico in corso lo svolgimento di altra attività per la quale non è prevista l'autorizzazione.

Nello specifico, in relazione alla comunicazione di cui sopra, fornisce le seguenti informazioni:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445

L'attività rientra fra quelle per le quali la normativa vigente (art 53, comma 6 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii) non necessita di una preventiva autorizzazione, ossia:

- collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili;
- utilizzazione economica da parte dell'autore o inventore di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali;
- partecipazione a convegni e seminari;
- incarichi per i quali è corrisposto solo il rimborso delle spese documentate;
- attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione;
- attività di docenza;
- attività di ricerca scientifica;
- prestazioni di lavoro sportivo fino all'importo complessivo di 5.000 euro annui.

Maggiori informazioni circa l'attività lavorativa svolta (*da adattare in base alle situazioni*):

Dati soggetto conferente _____

Tipologia soggetto conferente _____

Codice fiscale _____

Denominazione _____

Recapito mail _____

Recapito telefonico _____

Oggetto dell'incarico: (specificare) _____

Incarico conferito in applicazione di una specifica norma: SÌ NO

Riferimento normativo per il conferimento dell'incarico:

Data inizio incarico _____ Data fine incarico _____

Il/la sottoscritto/a dichiara che tale attività:

- presenta carattere contingente ed eccezionale e non comporta alcun rapporto di subordinazione o inserimento stabile nell'organizzazione conferente;
- non entra in conflitto con gli interessi anche potenziali dell'amministrazione e con il principio del buon andamento della pubblica amministrazione;
- sarà svolta in assenza di contrasto anche potenziali con le attività istituzionali, in orari diversi da quelli di servizio e non interagirà con i compiti e i doveri di ufficio del dipendente.

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere a conoscenza:

- delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione;
- che l'ammontare del compenso percepito dovrà essere comunicato all'Amministrazione contestualmente alla chiusura dell'attività, ai fini degli adempimenti per l'anagrafe delle prestazioni.
- di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati per assolvere agli scopi istituzionali ed in base al principio di pertinenza, ai sensi della vigente normativa sulla privacy.

Luogo e Data

_____, li _____

Firma del richiedente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la comunicazione prodotta,
Visto l'art 53, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii,

PRENDE ATTO di quanto dichiarato.

Eventuali osservazioni:

Il Dirigente Scolastico
