



Comune di Vitorchiano

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR)

Moduli di domanda per l'iscrizione al servizio di refezione scolastica

Ai sensi dell'art. 13 del “*Regolamento generale sulla protezione dei dati*” Reg. (UE)2016/679 (“*General Data Protection Regulation*”, in seguito: GDPR), si forniscono di seguito le informazioni su come sono trattati i dati personali da Lei conferiti per l'utilizzo del servizio di refezione scolastica per i docenti, il personale ATA e per gli alunni che usufruiscono del servizio mensa e trasporto scolastico gestito dal Comune di Vitorchiano.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PROTEZIONE DATI è il Comune di Vitorchiano, con sede in Piazza Sant'Agnese n. 16 – 01100 – Vitorchiano (VT), Email: info@comune.vitorchiano.vt.it PEC: comune.vitorchiano.vt@legalmail.it
Dati di contatto del Responsabile protezione dati: info@formanagement.it

BASE GIURIDICA E FINALITA' DEL TRATTAMENTO:

Il Titolare tratta i Suoi dati personali acquisiti in occasione dell'iscrizione Al servizio di ristorazione e trasporto scolastico comunale ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, di cui esso è investito ex art. 2 D. Lgs. 63/2017.

Tutti i dati da Lei comunicati saranno utilizzati esclusivamente per garantire la preparazione, consegna e somministrazione dei pasti all'interno delle strutture scolastiche con servizio mensa comunale, la preparazione e gestione di eventuali diete speciali (per motivi di salute e/o religiosi); per gestire il percorso degli scuolabus comunali, la concessione della tariffa agevolata agli aventi diritto; il rilascio di attestazioni. I dati verranno utilizzati per il recupero del credito nelle ipotesi di morosità accertate.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In qualità di interessato/a, lei può presentare al Comune di Vitorchiano, relativamente ai suoi dati personali, istanza:

- di accesso, per sapere se sia in corso un trattamento degli stessi ed ottenere informazioni in merito;
- di rettifica, per garantirne la correttezza;
- di cancellazione ove possibile rispetto agli obblighi di conservazione cui è tenuto l'Ente;
- di limitazione del loro trattamento, anche opponendosi alla loro cancellazione qualora gli stessi siano necessari per tutelare un suo diritto in sede giudiziaria;
- di opposizione al trattamento, che ha effetto solo qualora il Titolare del trattamento non debba obbligatoriamente proseguire lo stesso.

L'istanza può essere presentata direttamente al Titolare del trattamento agli indirizzi sopra indicati. Qualora ritenga che il trattamento si svolga in violazione del GDPR, può proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali od all'Autorità di Controllo dello Stato Membro ove risiede o lavora.



Comune di Vitorchiano

MODALITA' DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati sono trattati in forma cartacea e digitale nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR, ossia secondo correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, riservatezza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Ad essi sono riservate tutte le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ovvero al fine di prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

Il conferimento dei dati personali è necessario ed il loro mancato rilascio preclude la possibilità di erogare il servizio di ristorazione scolastica e preclude la possibilità di dare seguito agli adempimenti di legge. Non è prevista: la diffusione dei dati ottenuti; l'uso di trattamenti o processi decisionali automatizzati volti a profilare gli interessati; il trasferimento verso paesi terzi od organizzazioni internazionali. I dati, opportunamente anonimizzati, potranno essere utilizzati per fini statistici.

DESTINATARI DEI DATI TRATTATI

I Suoi dati saranno comunicati al personale interno autorizzato al trattamento ed impegnato alla riservatezza del Settore Servizi Scolastici, Settore I – Affari Generali nonché alle ditte esterne coinvolte nell'erogazione del servizio, per quanto di competenza, ovvero: la ditta di ristorazione aggiudicataria del servizio, gli Istituti Comprensivi presenti nel territorio comunale, la ditta che fornisce l'autobus aggiuntivo da 55 posti, le assistenti e gli autisti degli scuolabus comunali e la ditta di informatica fornitrice del gestionale in uso. Potranno essere comunicati ad ulteriori soggetti esclusivamente in virtù di obblighi di legge.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati saranno conservati per il conseguimento delle finalità sopra indicate per le quali sono stati raccolti, ossia per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo correlato. Il termine di conservazione è individuato in 10 anni, fatti salvi gli obblighi di legge che dispongono diversamente.