



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIO FEDI"
01026 GROTTA S. STEFANO (VT)

(Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado)

Via Puglia, 25 – tel. 0761/367026

C.F. 90056690564 – C.U. UF1V31 – Conto di tesoreria unica: 0318092

C.M. VTIC80800L – Codice IPA: istsc_vtic808001

e mail: vtic808001@istruzione.it - vtic808001@pec.istruzione.it

www.piofedi.edu.it

Progetto: "IA al servizio della scuola: Inclusione, Efficienza e Innovazione Didattica"

Introduzione dell'Intelligenza Artificiale Generativa (Google Gemini e NotebookLM) a supporto della didattica e dell'organizzazione scolastica.

Governance e Team di Progetto

Secondo il requisito di definizione dei ruoli, la struttura organizzativa è così composta:

1. **Responsabile del Progetto (Project Manager):** Dirigente Scolastico. Ha la responsabilità primaria della governance, assicura la valutazione d'impatto e il monitoraggio.
2. **Referente Operativo e Didattico:** Animatore Digitale. Coordina l'introduzione tecnica e didattica.
3. **Supervisione Privacy:** DPO (Data Protection Officer). Valuta gli strumenti prima dell'adozione e supporta la DPIA.
4. **Organi Collegiali:** Collegio Docenti e Consiglio di Istituto approvano le decisioni strategiche e le revisioni del regolamento.

Premessa e Quadro Normativo

Il progetto introduce l'uso di **Google Gemini** e **Google NotebookLM** esclusivamente come strumenti di supporto per il personale scolastico. In conformità con le *Linee guida MIM* e i Regolamenti d'Istituto, **gli alunni non avranno accesso diretto agli strumenti**. L'IA sarà utilizzata dal docente per potenziare la didattica, favorire l'inclusione e ottimizzare i processi di correzione, mantenendo ferma la centralità della valutazione umana.

1. Fase di Definizione (Analisi e Obiettivi)

Riferimento Linee Guida MIM: Paragrafo 4.1 - Fase 1

Analisi del Contesto: L'Istituto necessita di strumenti per gestire la crescente complessità delle classi eterogenee e per supportare i docenti nella personalizzazione dei percorsi di apprendimento, riducendo al contempo il carico di lavoro burocratico e ripetitivo.

In questa fase iniziale, il progetto identifica i bisogni specifici dell'Istituto Comprensivo, considerando che l'utenza (studenti <14 anni) **non utilizzerà direttamente gli strumenti**, i quali saranno di esclusiva pertinenza dei docenti e del personale scolastico.

1.1 Analisi del Bisogno

- **Inclusione e Personalizzazione:** Necessità di adattare rapidamente i materiali didattici per alunni con BES, DSA e diversi livelli cognitivi (Infanzia/Primaria), garantendo accessibilità senza aumentare eccessivamente il carico di lavoro docente.
- **Efficienza Organizzativa:** Riduzione dei tempi dedicati ad attività burocratiche o ripetitive (es. stesura bozze circolari, sintesi verbali) per liberare tempo-scuola di qualità.
- **Supporto alla Correzione Formativa:** Necessità di strumenti che accelerino la revisione degli elaborati per fornire feedback tempestivi, mantenendo la valutazione sommativa (voto/giudizio) esclusivamente umana.

1.2 Obiettivi del Progetto

5. **Potenziare l'Inclusione:** Creare risorse didattiche personalizzate (testi semplificati, mappe, glossari) per alunni con BES e DSA, in linea con l'Art. 8 del Regolamento Gemini.
6. **Supporto alla Correzione (Non Valutazione):** Utilizzare l'IA per pre-analizzare gli elaborati e individuare errori formali, lasciando al docente la valutazione sostanziale e l'attribuzione del voto, nel rispetto del divieto di valutazione automatica (Art. 9 Regolamento Gemini).
7. **Sicurezza e Privacy:** Garantire un uso dell'IA privo di rischi per i dati personali degli studenti, in conformità all'Art. 3 del Regolamento Gemini e all'Art. 2 del Regolamento NotebookLM.

2. Fase di Pianificazione (Progettazione Operativa)

Riferimento Linee Guida MIM: Paragrafo 4.1 - Fase 2

2.1 Strumenti Ammessi e Vincoli

- **Piattaforma:** Esclusivamente Google Workspace for Education (Gemini Education e NotebookLM) con account istituzionale. In particolare:
 - **Google Gemini for Education:** Per generare testi, esercizi, traduzioni e supporto al coding.
 - **Google NotebookLM:** Per l'analisi di fonti didattiche caricate dal docente, garantendo risposte ancorate ai materiali forniti.
- **Vincolo di Accesso:** L'uso è riservato ai docenti. Gli studenti beneficiano dei *risultati* (materiali, feedback) ma non accedono agli strumenti.
- **Privacy:** Divieto assoluto di inserire nomi, cognomi o dati riconducibili agli alunni nei prompt o nelle fonti di NotebookLM.

2.2 Casi d'Uso (Scenari Applicativi)

A. Didattica Inclusiva e Personalizzazione (Docenti)

- **Semplificazione Testi (Gemini):** Il docente inserisce un testo complesso e chiede a Gemini di riscriverlo con un registro adatto a un alunno della Primaria o in linguaggio *Easy-to-read* per alunni BES.
- **Creazione di Risorse Inclusive (Art. 8 Reg. Gemini):**
 - *Infanzia/Primaria:* Generazione di storie, filastrocche e attività ludiche personalizzate.
 - *Secondaria:* Semplificazione di testi complessi (adattamento del registro linguistico), creazione di mappe concettuali e schemi di sintesi per lo studio.
- **Supporto alla Correzione (nel rispetto dell'Art. 9 Reg. Gemini):**
 - Il docente può inserire il testo di un elaborato (privo di nome/cognome dell'alunno) in Gemini per individuare errori ortografici, sintattici o logici.
 - **Nota Bene:** È vietato chiedere all'IA di attribuire voti o giudizi. L'output dell'IA serve solo come "assistente di revisione" per velocizzare il lavoro del docente, che rimane unico responsabile della valutazione.
 - **Creazione Rubriche:** Supporto nella stesura di griglie di valutazione e descrittori per i diversi livelli di apprendimento.
- **Studio Assistito con NotebookLM:**
 - Il docente carica su NotebookLM dispense, appunti o libri di testo (privi di dati personali) per generare FAQ, guide allo studio o quiz di verifica basati esclusivamente su quelle fonti.

B. Efficienza Amministrativa (Docenti e Staff)

- Supporto nella stesura di comunicazioni scuola-famiglia chiare ed empatiche.
- Sintesi di lunghe normative o documenti ministeriali tramite NotebookLM per facilitarne la

comprensione in sede di Collegio Docenti.

2.3 Gestione dei Rischi e Privacy (Art. 3 Reg. Gemini e Art. 2 Reg. NotebookLM):

- **Divieto Assoluto:** È vietato inserire nei prompt o caricare come fonti dati personali degli studenti (nomi, cognomi, foto, elaborati firmati).
- **Mitigazione:** Utilizzo di dati anonimizzati o sintetici. Formazione specifica sul principio di minimizzazione dei dati.
- **Allucinazioni:** Obbligo per il docente di verificare sempre l'accuratezza dei contenuti generati prima di utilizzarli in classe (Art. 10 Reg. Gemini).

3. Fase di Adozione (Implementazione e Formazione)

Riferimento Linee Guida MIM: Paragrafo 4.1 - Fase 3

L'adozione non sarà massiva immediata, ma graduale, accompagnata da una formazione.

3.1 Piano di Formazione (Docenti e ATA) (Art. 6 Reg. Gemini):

- **Modulo 1: Normativa ed Etica:** Focus su Regolamento Gemini, AI Act (divieto di sistemi ad alto rischio come il monitoraggio comportamentale), e privacy.
- **Modulo 2: Workshop Pratico Gemini:** Tecniche di *prompt engineering* per creare verifiche, lezioni inclusive e attività di recupero. Come usare l'IA per correggere senza valutare.
- **Modulo 3: Workshop NotebookLM:** Come creare un "assistente allo studio" sicuro caricando fonti verificate.
- **Modulo 4: (Amministrativo - per ATA):** Automazione processi di segreteria nel rispetto del GDPR.

Governance: L'Animatore Digitale e il Dirigente Scolastico supervisioneranno l'adozione, assicurando che l'IA non sostituisca il giudizio umano e non venga usata per decisioni automatiche sugli studenti.

3.2 Comunicazione

- **Informativa alle famiglie:** Comunicare che la scuola utilizza l'IA come supporto alla *docenza* (preparazione materiali) e non come strumento diretto per gli alunni, garantendo la sicurezza dei dati.
-

4. Fase di Monitoraggio (Verifica in Itinere)

Riferimento Linee Guida MIM: Paragrafo 4.1 - Fase 4

Il monitoraggio verificherà il rispetto dei due regolamenti allegati.

- **Conformità Privacy:** Controlli a campione per assicurare che nessun dato personale degli studenti venga inserito nei sistemi.
- **Qualità Didattica:** Feedback dai docenti sull'efficacia delle risorse inclusive create e sul tempo risparmiato nella fase di correzione.
- **Supervisione:** Verifica che l'uso dell'IA in classe (es. alla LIM) avvenga sempre sotto la supervisione del docente (Art. 11 Reg. Gemini).

5. Fase di Conclusione (Valutazione Finale)

Riferimento Linee Guida MIM: Paragrafo 4.1 - Fase 5

Al termine dell'anno scolastico:

- **Analisi dell'Impatto:** Valutare se l'uso di NotebookLM e Gemini ha migliorato la qualità delle risorse didattiche (es. materiali più accessibili per DSA).
- **Revisione Regolamenti:** Aggiornare il Regolamento Gemini e l'Addendum NotebookLM in base alle criticità emerse (es. nuove funzionalità rilasciate da Google) (Art. 31 Reg. Gemini).
- **Condivisione Buone Pratiche:** Creazione di un *repository* d'Istituto con i prompt più efficaci per l'inclusione, testati e validati dai docenti.

Nota Operative

1. **Divieto Assoluto di Valutazione Automatica:** L'IA non mette voti. Se un docente usa l'IA per correggere un compito, deve rivedere ogni singola correzione. L'IA non può "giudicare" il livello dello studente.
2. **Addendum NotebookLM:** NotebookLM è più sicuro per lo studio perché "ancorato" alle fonti, ma le fonti caricate non devono **mai** contenere dati di studenti (es. non caricare i temi della classe scansionati con i nomi visibili!).
3. **Responsabilità Umana:** Il docente è l'unico responsabile di ciò che porta in classe. Se l'IA genera un errore storico o un bias e il docente non lo corregge, la responsabilità è del docente.